

## AVVISO PUBBLICO

### FINALIZZATO ALL'INIZIATIVA COMUNALE "ADOTTA UNA FIORIERA"

AREABLU S.P.A., società soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte del Comune di Imola, iscritta all'Elenco ANAC della Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti Aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* (Delibera 746 del 5/09/2018)

#### RENDE NOTO

che è indetta una procedura ad evidenza pubblica per dare avvio ad un progetto sperimentale funzionale al mantenimento ed al potenziamento del decoro cittadino mediante la sensibilizzazione e la partecipazione attiva dei cittadini. A tal fine, è indetta l'iniziativa "ADOTTA UNA FIORIERA" volta alla cura, alla tutela, alla gestione ed alla manutenzione ordinaria delle fioriere presenti nel Centro Storico del Comune di Imola.

#### **I. Oggetto:**

L'iniziativa è volta alla sottoscrizione di un accordo di collaborazione per la manutenzione delle Fioriere e prevede la facoltà di collocare sulla fioriera affidata un cartello informativo recante il nome/logo del privato/associazione e/o ditta che ne curerà la manutenzione.

#### **II. Soggetti ammessi alla gara:**

Possono presentare domanda di partecipazione, le associazioni, le imprese e i privati cittadini, in possesso dei requisiti previsti nell'**allegato A**. Ciascuno concorrente può candidarsi per una o più Fioriere (lotti).

#### **III. Referente per acquisire la documentazione e le informazioni necessarie:**

Dott. Loris Pasotti (tel. 0542-24762). La documentazione può essere richiesta tramite mail al seguente indirizzo [loris.pasotti@areablu.com](mailto:loris.pasotti@areablu.com). Gli allegati al bando sono pubblicati sul sito di AreaBlu s.p.a. ([www.areablu.com](http://www.areablu.com) Sezione Amministrazione Trasparente).

#### **IV. Elementi essenziali che devono essere rispettati:**

Le condizioni e gli oneri a carico dell'affidatario sono compresi nello schema di accordo di collaborazione (**allegato B**) e nel programma minimo di manutenzione (**allegato C**).

Le Fioriere oggetto del presente avviso sono indicate **nell'allegato D** (elenco Fioriere) ed identificate dalle immagini visibili al link:

<https://drive.google.com/open?id=10nox-ayljT3LZ6NFJpZ15pRgXp9eNMuQ&usp=sharing>

#### **V. Termine di presentazione delle proposte: ore 12.00 del giorno 27/03/2019.**

#### **VI. Modalità di presentazione offerte:**

Per partecipare occorre presentare la documentazione sotto elencata, redatta in lingua italiana, contenuta in busta chiusa e sigillata. I plichi contenenti l'offerta e la documentazione devono pervenire entro il termine perentorio di cui al punto V al seguente indirizzo: **AreaBlu s.p.a. Via Lambertini, 6 - Int. 21, 3° Piano – 40026 Imola (BO)**; farà fede il timbro di arrivo apposto dall'Amministrazione. È consentita la consegna a mani presso la sede dell'Amministrazione negli orari dal lunedì al giovedì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 13,30 alle ore 17,00, il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30. Le proposte pervenute oltre il tempo massimo previsto al punto V saranno prese in considerazione solamente nel caso in cui non siano state presentate altre offerte per la medesima fioriera.

Sulla busta, oltre all'indicazione del nominativo del mittente con il relativo indirizzo, dovrà essere chiaramente riportato "Adotta una Fioriera - Domanda di partecipazione".

Nella busta deve essere contenuta:

- domanda di partecipazione contenente quanto previsto nell'allegato A, indicando la fioriera o le fioriere per le quali si richiede l'affidamento. Può essere presentata un'unica domanda anche nel caso il concorrente partecipi per più Fioriere.
- Copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.
- Bozza grafica dei cartelli informativi e della fioriera: l'affidatario deve indicare graficamente la tipologia di piante che intende collocare e/o aggiungere a quelle esistenti, la tipologia e la sistemazione estetica delle stesse nonché il numero, l'ubicazione e la grafica dei cartelli informativi (nel rispetto di quanto previsto nello schema di accordo allegato e nel fac simile di cui all'**allegato E**).

#### **VII. Procedura di aggiudicazione:**

Nel caso siano presentate domande per la medesima fioriera da parte di più soggetti, l'aggiudicazione avverrà sulla base della valutazione della bozza grafica presentata, favorendo i partecipanti che hanno residenza/domicilio e/o sede in prossimità del luogo nel quale è ubicata la fioriera richiesta.

La valutazione della bozza grafica avverrà prendendo in considerazione l'estetica e l'impatto visivo in considerazione del contesto nel quale la fioriera è posizionata.

La valutazione sarà svolta in seduta riservata da apposita Commissione. L'offerta presentata entrerà a fare parte dell'accordo.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato. Nel caso di parità di punteggio l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che ha residenza/domicilio e/o sede in prossimità del luogo nel quale è ubicata la fioriera richiesta.

In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

In ogni caso la Commissione procederà a valutare se il cartello informativo corrisponde a quanto previsto nello schema di accordo di collaborazione e nel fac simile di cui all'**allegato E**.

#### **VIII. Ulteriori informazioni:**

1. La presentazione della domanda non vincola l'Amministrazione che potrà, a suo insindacabile giudizio, decidere di realizzare diversamente l'intervento oppure di non realizzarlo nel caso in cui nessuna proposta sia ritenuta idonea all'esito della valutazione. In ogni caso, trattandosi di valutazione amministrativa discrezionale, il mancato accoglimento delle proposte non potrà dare luogo, nei confronti dell'Amministrazione, a richieste di compensi, indennizzi o rimborsi di sorta.

2. L'Amministrazione si riserva la possibilità di pubblicare chiarimenti sugli atti di gara sul proprio sito internet, per cui i concorrenti sono invitati a controllare l'eventuale pubblicazione su tale sito.

3. I soggetti partecipanti potranno essere invitati a formulare eventuali proposte correttive sia alla propria offerta, sia al grado di visibilità e/o ad integrare la documentazione richiesta. Vi sarà inoltre la possibilità di concordare ulteriori forme di controprestazioni collaterali ed esclusive.

4. Il testo aggiornato delle leggi richiamate nel presente avviso è reperibile sul sito [www.normattiva.it](http://www.normattiva.it).

5. Le buste verranno aperte il giorno **28/03/2019 alle ore 10:00** presso l'Unità Locale di AreaBlu s.p.a. sita in Imola Via Lambertini n. 6.

6. Dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione l'affidatario è tenuto alla sottoscrizione dell'accordo di collaborazione entro e non oltre 60 giorni. In difetto, verrà dichiarata la decadenza dell'aggiudicazione.

7. Per le fioriere per le quali non perverranno istanze di affidamento o se presentate non siano ritenute conformi, potranno essere inoltrate o prese in considerazione offerte anche oltre la scadenza del termine

di cui al punto V ed in tal caso, l'assegnazione avverrà in base all'ordine cronologico di ricezione delle istanze.

Imola, lì 25/02/2019

**Il Direttore Generale**  
Bonaccorso dott. Carmelo

**Documentazione di gara:**

Domanda di partecipazione (allegato A);  
Schema di accordo di collaborazione (allegato B).  
Programma Minimo di Manutenzione (allegato C)  
Elenco Fioriere (allegato D)  
Fac simile cartello informativo (allegato E)