

**COMUNICAZIONE PARTECIPAZIONE EVENTO CENTRO STORICO 14 MAGGIO 2016 E RICHIESTA  
OCCUPAZIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO**

**DA PRESENTARE ENTRO E NON OLTRE IL 4 APRILE 2016**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il / /   
in qualità di \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ denominazione attività (INSEGNA) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
codice fiscale – partita iva   
tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**COMUNICA**

che intende svolgere la seguente iniziativa DAL TITOLO \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

programma \_\_\_\_\_

**a tal fine DICHIARA**

- che **non** verranno montate strutture in elevazione, corpi sospesi quali: palchi, casse acustiche, corpi illuminanti, coperture di stands, né strutture adibite allo stazionamento del pubblico ecc.
- che verranno montate le seguenti strutture: Breve descrizione della struttura (es. tavoli, sedie, ecc.)

Per una superficie totale mq ,  - lunghezza ,  x larghezza ,

che occuperà temporaneamente suolo pubblico o area soggetta a pubblico passaggio in via

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

il **14 MAGGIO 2014** dalle ore .  alle ore .

**CHIUSURA TRAFFICO VEICOLARE**  NO  SI

in via \_\_\_\_\_ tratto interessato \_\_\_\_\_

**SI IMPEGNA**

- a mantenere ordinata e pulita l'area occupata;
- a non creare intralcio o pericolo al transito dei pedoni;
- a rispettare le prescrizioni del codice della strada in caso di occupazione di sede stradale, compreso il posizionamento di eventuale segnaletica necessaria a proprio carico;
- a non utilizzare chiodi o ancoraggi che possano danneggiare il suolo pubblico;

- a non recare disturbo alla quiete pubblica;
- a farsi carico, nel caso di esibizioni musicali, delle relative spese organizzative;
- ad occupare l'area con salvaguardia dei diritti di terzi;
- ad occupare l'area esclusivamente nei giorni e negli orari indicati;
- a non effettuare nessun tipo di pubblicità nell'area esterna occupata;
- a provvedere, a proprie spese e cura, al termine dell'occupazione, a ripristinare il suolo come in origine, rimuovendo anche le opere installate;
- a non danneggiare i manufatti e gli impianti pubblici ed a ripristinare a regola d'arte lo stato originario del suolo pubblico occupato.

Imola \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** (D.Lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali)

I dati personali raccolti col presente modello sono trattati dal Comune di Imola esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali per i dati comuni e, in caso di dati sensibili, per rilevanti finalità di interesse pubblico previste dalle leggi o da provvedimenti del Garante. I dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità.

-----  
**parte riservata all'Ufficio**



**CITTÀ DI IMOLA**

Imola,

Parere Servizio Sviluppo Economico e Polizia Municipale

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

La richiesta di occupazione viene accolta con determina dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_